退　社　報　告　書

白井市商工会まで持参・メール、又は書留による郵送で提出して下さい。

① 事　業　所　名　　㊞

② 事　業　所　住　所　〒

③ 事業所電話番号　　－　　－

④ 被　保　険　者　名

⑤ 退　社　年　月　日　　令和　　年　　月　　日

⑥ 退　社　理　由

⑦ 本人の所定労働時間　（一週〔　　〕時間〔　　〕分

⑧ 賃　金　締　切　日　　毎月　〔　　〕日

⑨ 給　与　支　払　い　日　　当月・翌月　〔　　〕日

⑩ 離　職　票　　必要・不必要　（59歳以上の方は必ず作成となります）

⑪ 離　職　票　送　付　　本人へ郵送・事業所へ（メール・郵送）

（必要な場合は下記の書類を添付して下さい。）

★賃　金　台　帳
★出　勤　簿　　**１１日以上出勤のある月か**
　　８０時間以上労働がある月の１２か月分　　**２年以内**
★退　職　願
★本　人　の　印　鑑（季節労働者のみ）

⑫ 本人の郵便番号　住所　電話

〒　　―

電話　　―　　―

住所

⑬ マイナンバー（個人番号）